

Excel 2019/365 Grundlagen (EXCEL01)

ID EXCEL01 **Price** CHF 1,100.—(excl. VAT) **Duration** 2 days

Who should attend

Personen die Excel noch nie oder nur sehr wenig eingesetzt haben und eine solide Basis aufbauen möchten.

Prerequisites

Gute Kenntnisse der Tastatur und Grundkenntnisse in einer andern Office-App.

Course Objectives

Nach diesem Kurs können Sie Excel grundlegend einsetzen.

Course Content

- Aufbau von Excel
- Daten eingeben, ändern und löschen
- Bewegen und Markieren
- Bestehende Listen sortieren
- Listen filtern
- Listen in Tabellen umwandeln
- Drucken von grossen Listen (inkl. Layoutanpassungen)
- Tabellenstruktur anpassen (Zeilen, Spalten und Zellen)
- Zellen formatieren
- Einfache Berechnungen erstellen
- Prozent-Berechnungen
- Datums- und Uhrzeitberechnungen
- Zellbezüge (relative, absolute)
- Einsatz von Basis-Funktionen wie SUMME, ANZAHL und weitere
- Umgang mit mehreren Tabellenblättern
- Praktische Tastenkombinationen

Training Centres worldwide



Fast Lane Institute for Knowledge Transfer GmbH

Husacherstrasse 3
CH-8304 Wallisellen
Tel. +41 44 832 50 80

info@flane.ch, <https://www.flane.ch>