Excel 2019/365 Refresher und Effizienzsteigerer (EXCEL07)

ID EXCEL07 **Preis** CHF 600.– (exkl. MwSt.) **Dauer** 1 Tage

Zielgruppe

Personen die bereits Excel einsetzen, aber wieder einmal eine Auffrischung benötigen und effizienter werden möchten.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse in Excel

Kursziele

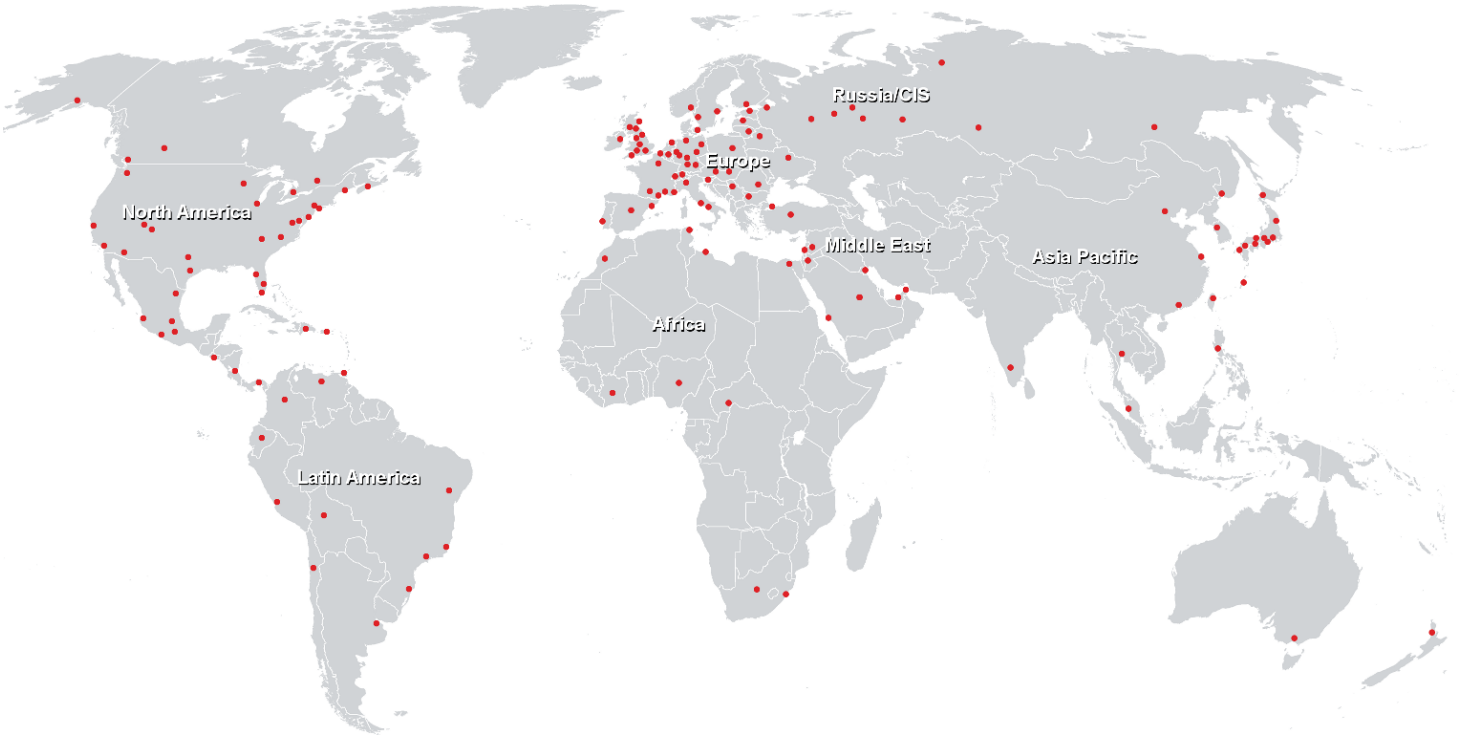
Nach diesem Kurs haben Sie die Voraussetzungen, um einiges effizienter mit Excel zu arbeiten.

Kursinhalt

- Einsatz von Tabellen
- Listen bereinigen, filtern und sortieren
- Berechnungen erstellen (inkl. Prozent)
- Die wichtigsten Basisfunktionen (wie SUMME, MAX, ANZAHL)
- Effizient formatieren
- Suchen und Ersetzen
- Alles Wichtige im Zusammenhang mit Drucken
- Eigene Vorlagen erstellen
- Die wichtigsten Tastenkombinationen für mehr Effizienz

Excel 2019/365 Refresher und Effizienzsteigerer (EXCEL07)

Weltweite Trainingscenter





Fast Lane Institute for Knowledge Transfer (Switzerland) AG

Husacherstrasse 3
CH-8304 Wallisellen
Tel. +41 44 832 50 80

info@flane.ch, https://www.flane.ch