CompTIA Project+ (PROJECT+)

ID PROJECT+ **Preis** CHF 2'490.– (exkl. MwSt.) **Dauer** 5 Tage

Zielgruppe

- Projektleiter-/mitarbeiter
- Teammanager
- Personalleiter

Voraussetzungen

mindestens 12 Monate Erfahrung im Projektmanagement

Kursziele

In diesem Kurs lernen die Teilnehmer, die Praktiken des Projektmanagements kennen und den Lebenszyklus eines Projekts. Des weiteren die Rollen und Fähigkeiten zu verstehen, die notwendig sind, um ein Projekt effektiv zu initiieren, zu planen, durchzuführen, zu überwachen, zu steuern und abzuschliessen. Der Kurs deckt die Ziele der CompTIA Project+-Zertifizierung vollständig ab und bereitet die Teilnehmer auf die Teilnahme an der Prüfung vor.

Kursinhalt

Grundlagen des Projektmanagements definieren

- Die Grundlagen des Projektmanagements identifizieren
- Beschreiben des Projektlebenszyklus
- Organisatorische Einflüsse auf das Projektmanagement
- Agile Methodik definieren

Das Projekt initiieren

- Identifizieren des Projektauswahlprozesses
- Einen Projekt-SOW vorbereiten
- Eine Projektcharta erstellen
- Projekt-Stakeholder identifizieren

Das Projekt planen:

- Komponenten des Projektmanagement-Plans
- Die Bedürfnisse der Stakeholder bestimmen
- Ein Scope Statement erstellen

Vorbereitungen für die Entwicklung des Projektzeitplans

- Einen Projektstrukturplan entwickeln
- Eine Vorgangsliste erstellen
- Die Beziehungen zwischen den Aktivitäten identifizieren
- Identifizieren von Ressourcen
- Zeit abschätzen

Entwickeln des Projektzeitplans

- Einen Projektzeitplan entwickeln
- Identifizieren des kritischen Pfades
- Optimieren des Projektzeitplans
- Eine Zeitplan-Basislinie erstellen

Projektkosten planen

- Projektkosten abschätzen
- Kostenbasis abschätzen
- Finanzierung und Kosten aufeinander abstimmen

Planen der Personalressourcen und des Qualitäts-Management

- Einen Personalplan erstellen
- Einen Qualitätsmanagementplan erstellen

Kommunizieren während des Projekts

- Kommunikationsmethoden identifizieren
- Einen Plan für das Kommunikationsmanagement erstellen

Risikoplanung

- Einen Risikomanagementplan erstellen
- Identifizieren von Projektrisiken und Auslösern
- Qualitative Risikoanalyse durchführen
- Quantitative Risikoanalyse
- Einen Risikoreaktionsplan entwickeln

Projektbeschaffungen planen

- Erfassen von Projektbeschaffungsdaten
- Einen Beschaffungsmanagementplan vorbereiten
- Beschaffungsdokumente vorbereiten

Planung für Änderungen und Übergänge

- Entwickeln eines integrierten Änderungskontrollsystems
- Übergangsplan entwickeln

Ausführen des Projekts

- Die Projektdurchführung leiten
- Ausführen eines Qualitätssicherungsplans
- Das Projektteam zusammenstellen
- Aufbau des Projektteams
- Leiten des Projektteams
- Verteilen von Projektinformationen
- Beziehungen und Erwartungen der Stakeholder managen

Beschaffungsplan umsetzen

- Angebote einholen
- Projektlieferanten auswählen
- Überwachen und Steuern der Projektdurchführung
- Die Projektarbeit überwachen und steuern
- Verwalten von Projektänderungen
- Berichterstattung über das Projekt

Überwachen und Steuern von Projektauflagen

- Projektumfang kontrollieren
- Projektzeitplan kontrollieren
- Projektkosten kontrollieren
- Verwalten der Projektqualität

Überwachen und Steuern von Projektrisiken

- Projektrisiken überwachen und steuern

Überwachung und Steuerung von Zulieferungen und Beschaffungen

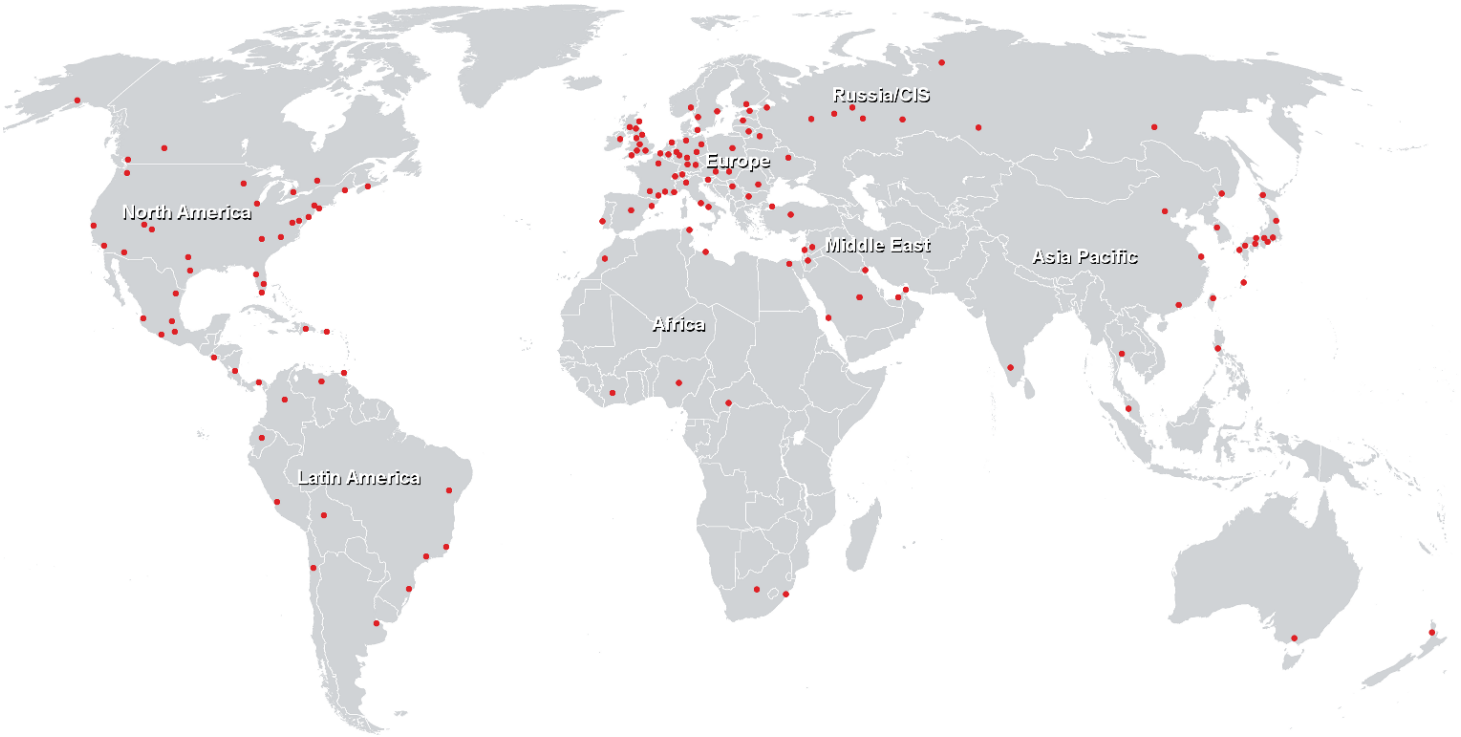
- Lieferanten und Beschaffungen überwachen und steuern
- Umgang mit rechtlichen Fragen

Das Projekt abschliessen

- Das Endprodukt abliefern
- Projektbeschaffungen abschliessen
- Projekt abschliessen

CompTIA Project+ (PROJECT+)

Weltweite Trainingscenter





Fast Lane Institute for Knowledge Transfer (Switzerland) AG

Husacherstrasse 3
CH-8304 Wallisellen
Tel. +41 44 832 50 80

info@flane.ch, https://www.flane.ch