Excel - Pivot - Tabellen / Listenauswertungen Grundkurs (7EL)

ID 7EL **Preis** auf Anfrage **Dauer** 2 Tage

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Teilnehmer, für die effiziente Auswertungen in kürzester Zeit wichtig sind.

Voraussetzungen

Für den Besuch dieses Kurses sind die routinierte Nutzung von Excel bzw. Kenntnisse entsprechend des Grundkurses Voraussetzung. Einsteiger in Excel sind nicht angesprochen.

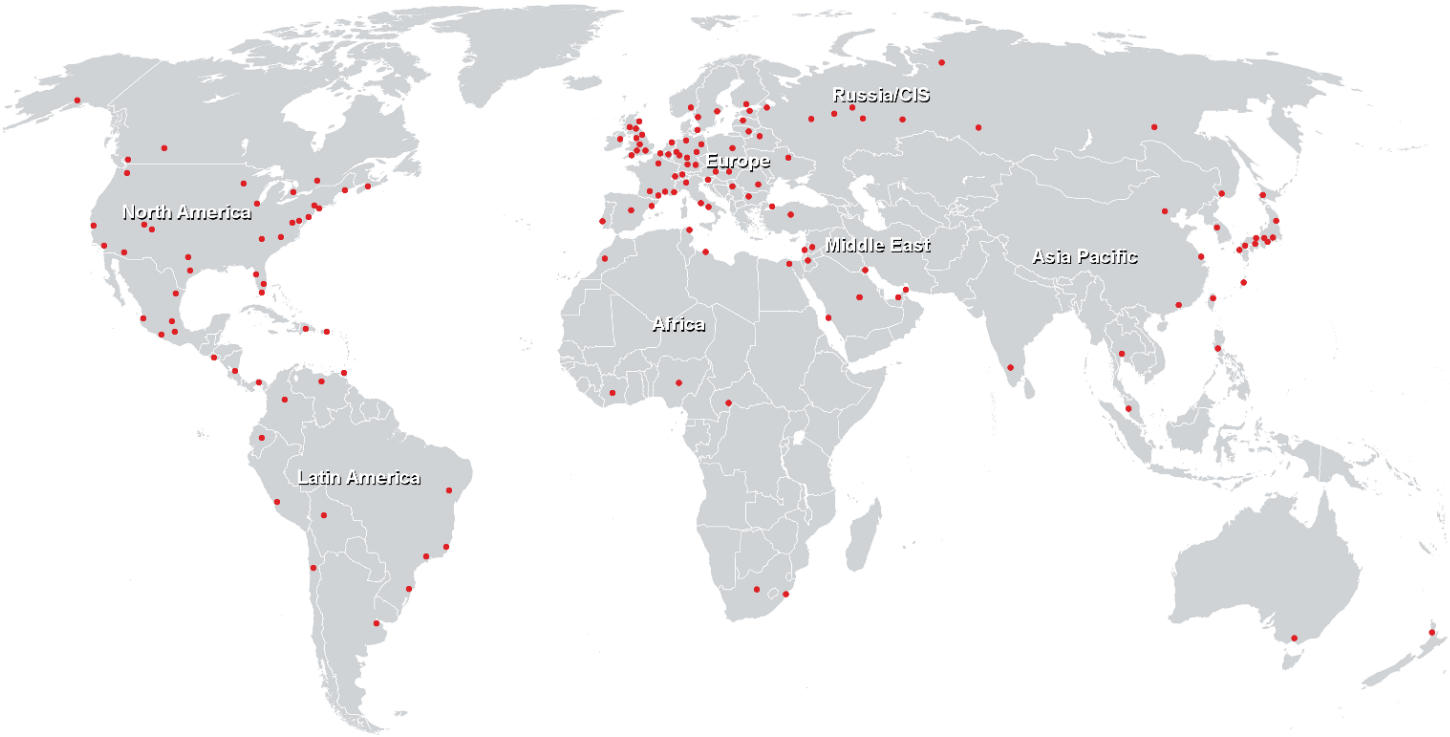
Kursziele

Wenn Sie Unternehmensdaten bündeln, Soll-Ist-Vergleiche durchführen, Listen auswerten, Übersichten erzeugen, Detailinformationen finden müssen, Ergebnisse visualisieren, dann eröffnen sich mit Kenntnis der Pivot-Tabellen und weiteren Auswertungsmöglichkeiten in Excel ganz neue Horizonte: Sie sparen erhebliche Arbeitszeitpotentiale ein, und viele Auswertungsformen sind erst mit Kenntnissen in den genannten Excel-Bereichen möglich. Beispiele werden teilnehmerorientiert gewählt, bei Firmen- / Individualschulungen mit dem Auftraggeber im Vorfeld besprochen.

Kursinhalt

- Strukturierte Listen: "Goldene Regeln"
- Einfache Listenauswertungen
- - Herkömmliche Funktionalitäten
- - Vorgehensweise mit strukturierten Listen
- Überblick über die Möglichkeiten von Pivot-Tabellen
- Erstellen von Pivot-Tabellen
- Filtern(slicen- dicen-drillen) und Sortieren
- Umstellen / Layouten einer bestehenden Pivot-Tabelle
- Einstieg in die Berechnungen innerhalb von Pivot-Tabellen
- Gruppierungen und Visualisierungen
- Tipps und Tricks

Weltweite Trainingscenter



Fast Lane Institute for Knowledge Transfer GmbH

Husacherstrasse 3
CH-8304 Wallisellen
Tel. +41 44 832 50 80

info@flane.ch, https://www.flane.ch